

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Cofinanziato
dall'Unione europea



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"E. D'ARBOREA" TORPÈ' (NU)

SEDI DI TORPÈ'-LODÈ-POSADA-BRUNELLA

Via Eleonora d'Arborea 08020 - TORPÈ' (NU) - CODICE ISTITUTO: NUIC84100B

Cod. fisc. 93014290915

Tel. e Fax 0784 829017

e-mail: nuic84100b@istruzione.it

e-mail pec: nuic84100b@pec.istruzione.it

sito internet: www.ic-torpe.edu.it

Circ. n. 49

Torpè, 22/10/2025

**Ai docenti della scuola
secondaria di primo grado**

OGGETTO: Impostazione Orario Ricevimento Docenti su Argo

Si comunica ai docenti che a partire dal 27 ottobre 2025 le famiglie potranno prenotare i colloqui con i docenti su appuntamento tramite registro elettronico ARGO.

Sarà cura del singolo docente impostare il proprio orario di ricevimento sull'applicativo (giorno e ora già comunicati all'istituzione scolastica) entro e non oltre il giorno 24 ottobre 2025.

Di seguito si forniscono le indicazioni operative per l'inserimento dell'ora di ricevimento settimanale sul registro elettronico:

1. eseguire accesso al Portale ARGO Did Up

2. aprire la sezione COMUNICAZIONI





3. entrare in Ricevimento Docente e selezionare il tasto AGGIUNGI a destra

4. spuntare la casella RICEVIMENTO PERIODICO e poi:

- Inserire il giorno della settimana comunicato alla dirigenza
- Inserire le date di inizio e fine (dal 27 ottobre al 15 maggio)
- Inserire l'ora indicata comunicata alla dirigenza
- Spuntare la casella 'Più ricevimenti'
- Inserire 15 minuti
- Spuntare prenotazione consentita dalle ore 08.00 da 5 a 1 giorno prima

ATTIVO (Le famiglie possono effettuare prenotazioni)

Ricevimento Singolo Ricevimento Periodico

Ripeti nei giorni: Lunedì Giovedì
 Martedì Venerdì
 Mercoledì Sabato

Date del periodo di ricevimento

Dal: al:

Dalle

Ore: Minuti:

Alle

Ore: Minuti:

Opzioni

Un ricevimento da minuti

Più ricevimenti da minuti

Prenotazione consentita dalle

Ore: Minuti:

da: giorni a: giorno prima del ricevimento



L'opzione PUBBLICA lascia capacità decisionale al docente (su ogni colloquio) di mostrare o meno la propria e-mail alle famiglie, sia in fase di prenotazione che in caso di annullamento della prenotazione. Questa opzione non pregiudica in nessun caso l'eventuale invio di comunicazioni della famiglia al docente, ad es. in caso di annullamento della prenotazione.

5. se si desidera ricevere sempre una comunicazione sulla e-mail, andare su **STRUMENTI**, **OPZIONI FAMIGLIA** e spuntare la quarta casella come indicato in foto

OPZIONI DOCENTE	
Voti Giornalieri Visibili alle Famiglie (Attenzione: è possibile che il dirigente abbia scelto di sovrascrivere questa opzione e di rendere i voti giornalieri sempre visibili alle famiglie)	<input type="checkbox"/>
Commento Voti Giornalieri Visibile alle Famiglie	<input type="checkbox"/>
Note Registro del Professore Visibili alle Famiglie	<input type="checkbox"/>
Voglio ricevere una mail ad ogni nuova prenotazione ricevimento e ad ogni annullamento prenotazione ricevimento	<input checked="" type="checkbox"/>
OPZIONI DIRIGENTE SCOLASTICO (RISERVATE AL D.S. E NON MODIFICABILI DAL DOCENTE)	
Abilita accesso da parte delle Famiglie (Attenzione!, spegnendo questa voce, le famiglie non potranno più accedere ne tramite App ne tramite accesso Web ai servizi a loro dedicati fino a quando non verrà riattivata l'opzione)	
Rendi visibile Curriculum Alunno	

6. Terminate le operazioni cliccare sul pulsante **INSERISCI** in altro a destra

Successivamente comparirà un tasto **"ELENCO PRENOTAZIONI"** e selezionandolo sarà

[Elenco prenotazioni](#)

possibile visualizzare l'elenco dei genitori che prenotano il ricevimento.

Una icona INFO apre un dettaglio con i dati più salienti del ricevimento; se nell'annotazione il docente ha messo un link, si ha la possibilità di cliccarlo. I genitori che hanno annullato la prenotazione saranno visualizzati con una sbarretta.

7. Invio E-mail/ Comunica Disdetta

Attraverso i pulsanti invia e-mail e disdetta è possibile selezionare i genitori per l'invio di eventuali e-mail di comunicazione generica o per la disdetta di una o più prenotazioni. In caso di comunicazione della disdetta, il sistema fornisce un testo predefinito che il docente può comunque modificare a proprio piacimento.



Prenotazioni delle famiglie dal 01/02/2021 al 14/05/2021

Indietro

Esporta / Stampa

Comunica disdetta

Invia e-mail

Escludi le prenotazioni annullate:

ALUNNO	CLASSE	GENITORE	TELEFONO	E-MAIL	DATA PRENOTAZIONE	DATA ANNULLAMENTO
<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> 03/02/2021 dalle 12:00 alle 13:00 (1 ricevimento)						
<input type="checkbox"/> AIELLO ELISEO	1A SCIENTIFICO SEDE PR...	AIELLO ANDREA	33312344...	aiello@ar...	02/02/2021 12:13	

I genitori che hanno annullato la prenotazione saranno visualizzati "sbarrati"



Per eventuali difficoltà rivolgersi alla prof.ssa Lapia

Il Dirigente Scolastico

Ilaria Cotroneo